

ALLGEMEINE GESCHÄFTSBEDINGUNGEN (AGB)
des Allgemeinen Studierendenausschusses der
Fachhochschule Münster

Sprachkurse
ab Sommersemester 2019

Inhalt

I. Allgemeines.....	3
II. Anmeldung, Zustandekommen des Vertrages, Zahlung der Kursgebühren	3
III. Leistungsumfang, Kursabsage und Kürzung der Kursdauer	3
III.I Kursgebühren.....	5
IV. Teilerstattung	5
V. Rücktritt von der Anmeldung, Umbuchung.....	5
VI. Unterrichtsräume.....	6
VII. Ausschluss von der Teilnahme	6
VIII. Datenschutz.....	7
IX. Haftung.....	7
X. Schlussbestimmungen	7

I. Allgemeines

1. Diese Allgemeinen Geschäftsbedingungen gelten für alle Sprachkurse des Allgemeinen Studierendenausschusses (im Folgenden AStA genannt) der Fachhochschule Münster.
2. Der AStA der Fachhochschule Münster bietet im Sommersemester 2019 fünfzehn (15) Sprachkurse für alle Studierende der Fachhochschule Münster an.

II. Anmeldung, Zustandekommen des Vertrages, Zahlung der Kursgebühren

1. Alle Teilnehmende müssen eingeschriebene Studierende sein, um sich für einen Kurs anmelden zu können.
2. Bei der ersten Veranstaltung ist ein Studiennachweis vorzulegen.
 - a. Dazu zählen eine Studienbescheinigung, die FH-Card oder ein gültiges Semesterticket.
3. Der Kursbesuch ist nur mit vorheriger verbindlicher Anmeldung möglich.
4. Die Kurse können ausschließlich online unter folgendem Formular gebucht werden: <https://goo.gl/forms/3UxNKhBC47AMvclM2>
 - a. hierzu füllt die teilnehmende Person das zur Verfügung gestellte Formular aus
5. Die Anmeldung wird per E-Mail bestätigt. Damit wird die Anmeldung verbindlich und verpflichtet die teilnehmende Person zur Zahlung der Kursgebühren.
6. Die zu zahlenden Kursgebühren werden im Folgenden genannt. Für Lernmittel, Prüfungsgebühren oder Materialverbrauch fallen ggf. zusätzlichen Kosten an.
7. Die Zahlung der Kursgebühren erfolgt vor Kursbeginn per SEPA-Lastschriftmandat.
8. Bei nicht ausreichender Deckung der genannten Bankverbindung entstehen durch das Mahn- und Vollstreckungsverfahren zusätzliche Kosten.
9. Bei erfolgreicher Teilnahme (ausgenommen eine Fehlzeit) wird eine Teilnahmebescheinigung ausgestellt.

III. Leistungsumfang, Kursabsage und Kürzung der Kursdauer

1. Der Inhalt von Kursen des AStA der Fachhochschule Münster ergibt sich
 - a. aus der Beschreibung auf der Homepage des AStA der Fachhochschule Münster,
 - b. der Veröffentlichung auf sozialen Medien sowie,
 - c. Flyern bzw. Informationsblättern, die von dem AStA der Fachhochschule Münster herausgegeben werden,
 - d. darüber hinaus umfasst jeder Kurs 30 Unterrichtsstunden (je 45 Minuten). Ein Kurstag enthält drei (3) Unterrichtsstunden,
 - e. folgende Kursangebote stehen zur Auswahl:

Französisch A1.1
Niederländisch A1.1
Spanisch A1.1
Italienisch A1.1
Mandarin A1.1
Polnisch A1.1
Schwedisch A1.1
Englisch B1.2
Französisch A1.2
Spanisch A1.2
Englisch B1.1
Englisch B2.1
Englisch Business
Spanisch B1.1

- f. nähere Informationen zu den Kursen können auf der AStA-Homepage (astafh.de), sowie auf Facebook (<https://www.facebook.com/astafhmunster/>) nachgelesen werden.
2. Mündliche Zusagen oder Beschreibungen sind nicht verbindlich.
 3. Die Kursleiterin/ der Kursleiter ist nicht zu individuellen Absprachen berechtigt.
 4. Der AStA der Fachhochschule Münster hat das Recht, vom Vertrag zurückzutreten und Veranstaltungen abzusagen, wenn
 - a. die Mindestteilnehmerzahl (min. 10 Teilnehmer) nicht erreicht wird,
 - b. die Kursleiterin / der Kursleiter ausfällt
 - c. oder die Durchführung der Veranstaltung aus anderem Gründen unmöglich wird.
 - d. Sobald der Kursausfall feststeht, werden die angemeldeten Teilnehmer/innen unverzüglich informiert.
 5. In diesen Fällen wird die Kursgebühr unter Berücksichtigung der ausgefallenen Stunden anteilig bzw. in voller Höhe erstattet. Eine Barerstattung ist nicht möglich.
 6. Es besteht kein Anspruch darauf, dass eine Veranstaltung von einer bestimmten Kursleiterin/ einem bestimmten Kursleiter durchgeführt wird. Das gilt auch dann, wenn die Veranstaltung mit diesem Namen angekündigt wurde.
 7. Aus sachlichem Grund und in zumutbarem Umfang kann der AStA der Fachhochschule Münster Ort und Zeitpunkt einer Veranstaltung ändern.
 8. Fahrtkostenentschädigungen bei Unterrichtsausfall werden von dem AStA der Fachhochschule Münster nicht gezahlt.

FRAG DOCH EINFACH DEN ASTA!

IV. Kursgebühren

1. Die Kursgebühren werden in voller Höhe von dem, bei der Anmeldung genannten Person, Bankkonto belastet.
2. Darüber hinaus richtet sich die effektive Kursgebühr anhand der Anzahl der teilnehmenden Personen:
 - a. Die Staffelung ist wie folgt:

Teilnehmende	Preis in EUR
10	163,02
11	143,20
12	135,85
13	125,40
14	116,44
15	108,68

3. Die Kursgebühren werden nach Anmeldefrist abgebucht (in der Regel innerhalb von sieben Werktagen, vor Kursbeginn)
4. Für alle Anfängerkurse ist aus rechtlichen und organisatorischen Gründen die Anschaffung eines Kursbuchs erforderlich, welches für zwei Semester genutzt werden kann:
 - a. Der Preis beläuft sich auf etwa 25 €, kann jedoch, je nach Sprache, variieren.
 - b. Das Kursbuch ist von den Teilnehmenden Personen selbst zu organisieren.
 - c. Welches Kursbuch angeschafft wird, liegt im Ermessen der Dozierenden und wird mit Beginn des Kurses bekanntgegeben.

V. Teilerstattung

1. Eine Teilerstattung der Kursgebühren in Höhe von 75€ auf die Sprachkurse erhalten die Studierende der Fachhochschule Münster, die
 - a. den gebuchten Sprachkurs erfolgreich absolviert haben
 - b. die Kursgebühren in voller Höhe bezahlt haben
 - c. an höchstens einem (1) Termin unentschuldigt fehlen
 - d. sich mit der Teilnahmebescheinigung an das International Office der Fachhochschule Münster wenden.

VI. Rücktritt von der Anmeldung, Umbuchung

1. Das Nichterscheinen oder Fernbleiben von einer Veranstaltung gilt nicht als Rücktritt beziehungsweise Kündigung des Vertrages und entbindet nicht von der Zahlungspflicht.
2. Ab- oder Ummeldungen bei der Kursleiterin/ dem Kursleiter sind unwirksam.
3. Eine ordentliche Kündigung ist für die Dauer der gebuchten Veranstaltung ausgeschlossen. Die Möglichkeit zur außerordentlichen Kündigung aus wichtigem Grund bleibt davon

FRAG DOCH EINFACH DEN ASTA!

unberührt und wird im Einzelfall entschieden. Eine Erstattung kann jedoch nur insoweit erfolgen, als der AStA der Fachhochschule Münster nicht bereits Verpflichtungen aufgrund der Anmeldung eingegangen ist.

4. Werden von der Teilnehmerin/ dem Teilnehmer nicht alle Unterrichts- und Sachleistungen in Anspruch genommen, ist trotzdem die volle Kursgebühr zu zahlen.
5. Weist die Veranstaltung einen Mangel auf, der geeignet ist, das Ziel der Veranstaltung nachhaltig zu beeinträchtigen, hat die Teilnehmerin/ der Teilnehmer den AStA der Fachhochschule Münster auf den Mangel hinzuweisen und ihr innerhalb einer zu setzenden angemessenen Nachfrist Gelegenheit zu geben, den Mangel zu beseitigen.
6. Ein Rücktritt aus zumutbaren organisatorischen Gründen (z. B. Erkrankung oder Wechsel der Kursleiterin/ des Kursleiters) ist nicht möglich.
7. Die Umbuchung von einem Kurs in einen anderen Kurs im laufenden Programm ist nur vor Beginn des jeweiligen Kurses möglich.
8. Der Widerruf der bestätigten und erfolgreichen Anmeldung ist bis sieben (7) Tage vor Beginn des Kursbeginns nur kostenfrei möglich, wenn die kursteilnehmende Person für Ersatz sorgt.

VII. Unterrichtsräume

1. Der AStA der Fachhochschule Münster führt ihre Sprachkurse in den dafür vorgesehenen Räumen der Fachhochschule Münster durch. Räume und Einrichtungsgegenstände sind schonend zu behandeln und die jeweilige Hausordnung ist zu beachten. In den Unterrichtsgebäuden darf nicht geraucht werden.
2. Es ist untersagt, Tiere mit in den Unterricht zu bringen. Dies gilt für alle Sprachkurse.

VIII. Ausschluss von der Teilnahme

1. Der AStA der Fachhochschule Münster kann Personen von der Teilnahme an Kursen und Veranstaltungen bzw. einzelnen Veranstaltungseinheiten aus den folgenden Gründen ausschließen:
 - a. Gemeinschaftswidriges oder störendes Verhalten in Veranstaltungen trotz vorangehender Abmahnung und Androhung des Ausschlusses durch die Kursleiterin/ den Kursleiter,
 - b. Ehrverletzung aller Art gegenüber der Kursleiterin/ dem Kursleiter oder den Beschäftigten des AStA der Fachhochschule Münster,
 - c. Diskriminierung von Personen wegen Alter, Geschlecht, Hautfarbe, Volks- oder Religionszugehörigkeit, sexueller Orientierung, etc.,
 - d. Missbrauch von Veranstaltungen für parteipolitische oder weltanschauliche Zwecke oder Agitationen aller Art,
 - e. Verstöße gegen die Hausordnung.
2. Der Umfang des Ausschlusses liegt im Ermessen des AStA der Fachhochschule Münster.

IX. Datenschutz

1. Die für die Geschäftsabwicklung notwendigen Anmeldedaten werden durch den AStA der Fachhochschule Münster gespeichert und lediglich für die Kurs- und Zahlungsabwicklung im erforderlichen Umfang an von dem AStA der Fachhochschule beauftragte Dienstleistungsunternehmen (z. B. Fachhochschule Münster, Banken, Prüfungszentren, etc.) weitergegeben.
2. Folgende Daten werden bei der Anmeldung erfasst: Name, Vorname, Matrikelnummer, E-Mail-Adresse, Auswahl des Sprachkurses, Kursgebühr, sowie IBAN, BIC, Kontoinhabende Person und Bankverbindung.
3. Ansonsten erfolgt keine Weitergabe der Daten an Dritte.
4. Auf die einschlägigen datenschutzrechtlichen Bestimmungen wird hingewiesen.
5. Insbesondere gelten die Datenschutzbestimmungen des AStA der Fachhochschule Münster, auch ersichtlich unter: <https://astafh.de/category/datenschutz/>

X. Haftung

1. Schadensersatzansprüche gegen den AStA der Fachhochschule Münster sind ausgeschlossen, es sei denn, dass die Schadensverursachung auf Vorsatz oder grober Fahrlässigkeit des AStA der Fachhochschule Münster oder ihrer Erfüllungsgehilfen beruht.
2. Abweichend hiervon haftet der AStA der Fachhochschule Münster im Falle der Verletzung von Leben, Gesundheit oder Körper sowie wesentlicher Vertragspflichten auch bei einfacher Fahrlässigkeit. Die Haftung ist auf den vorhersehbaren typischerweise eintretenden Schaden begrenzt, soweit die Schadensverursachung nicht auf Vorsatz oder grober Fahrlässigkeit der Volkshochschule beruht.

XI. Schlussbestimmungen

1. Der AStA der Fachhochschule Münster behält sich vor, diese Geschäftsbedingungen mit Wirkung für die Zukunft zu ändern.
2. Mit der Bekanntgabe dieser Geschäftsbedingungen treten sie in Kraft.