

Protokoll der Studierendenparlamentssitzung vom 20.02.2025

Anwesenheitsliste

BAU (BAU)

- Marie Hülsmann
- Klara Hülsmann
- Paul Dufhues
- Adelina Tairi
- Lukas Thaleiser
- Jonas Hesse
- Felix Bünemann
- Jan Niklas Derkum
- Carl Kurtsiefer

Hochschul-High-Five (H⁵)

- Jessica Boneske
- Nils Boelmann
- Adrianna Jasinska
- Jaroslaw Kesselmann

SCHALL UND RAUM (SR)

- Hannah Freese
- Shams Masoodi
- Sophia Riedel

Fachschaft Wirtschaft (FSR)

- Titus Bela Soschinski

Protokollant:

Winfried Hagenkötter

Gäst*innen:

Marc Wiegand
Eliane Binder
Melina Merschmann
Dana Alsharekah
Leonie Brickmann
Sebastian Berke
Noel Schulz

Tagesordnung

1. **Bericht aus dem AStA / Rechenschaftsberichte 2025**
2. **Fragen von StuPa-Mitgliedern an den AStA**
3. **Bericht des Haushaltsausschusses**
4. **Entlastung des alten AStA**
5. **AStA 2026 (Vorstellung von Kandidierenden und Fragen an diese)**
6. **Vorschlag und Wahl der*des AStA-Vorsitzenden**
7. **Vorschlag und Wahl der*des Finanzreferent*in**
8. **Ernennung der Referent*innen durch den AStA-Vorsitz**
9. **Bestätigung der Ernennungen durch das Parlament**
10. **Benennung der*des Stellvertreters*in durch den Vorsitz**
11. **Bestätigung der*des Stellvertreters*in durch das Parlament**
12. **Sonstiges**

Die Sitzung findet aufgrund schriftlicher Einladung im Auftrag der Parlamentspräsidentin Adelina Tairi (BAU) vom 10.02.2026 im Raum D 117, Fachhochschulzentrum (FHZ) Corrensstr. 25 in Münster statt.

Die Parlamentspräsidentin Adelina Tairi (BAU) begrüßt die anwesenden Parlamentsmitglieder und eröffnet die Sitzung gegen 18:20 Uhr. Sie stellt fest, dass form- und fristgerecht eingeladen wurde. Hiergegen erhebt sich kein Widerspruch. Sie gibt bekannt, dass zur zugesandten Tagesordnung keine Änderungsanträge vorliegen und stellt sie, wie zugesandt, fest.

Mit Email vom 29.01.2026 wurde Jolina Lindner von der Liste SR aufgefordert, eine Mandatsannahme als Nachrückerin von Jule Hoffhaus (SR) (siehe Protokoll vom 28.01.2026) zu erklären. Die Erklärung verfristete mit Ende des 05.02.2026, sodass am 09.02.2026 Sophia Riedel (SR) zur Mandatsannahme aufgefordert wurde.

Mit Email vom 15.02.2026 erklärte Sophia Riedel (SR) das Mandat annehmen zu wollen.

Zur heutigen Sitzung entschuldigt haben sich Paul Dufhues (BAU) und Lukas Thaleiser (BAU). Ohne Entschuldigung bleiben Hannah Freese (SR) und Shams Masoodi (SR) der Sitzung fern.

Alle weiteren Parlamentsmitglieder sind zur Sitzung erschienen.

Damit sind zu diesem Zeitpunkt 13 der 17 Parlamentsmitglieder anwesend.

TOP 1

Der AStA-Vorsitzende Jaroslaw Kesselmann (H⁵) berichtet dem Studierendenparlament zu seinen Tätigkeiten in der Amtszeit 2025. (siehe Anhang)

Im Weiteren folgen die Rechenschaftsberichte 2025 der einzelnen Referate in folgender Reihenfolge:

Adrianna Jasinska – Referat für Hochschulpolitik & Soziales

Nils Boelmann (H⁵) – Referat für Fachschaften

Marc Wiegand – Referat für Politische Bildung

Eliane Binder – Referat für Umwelt & Nachhaltigkeit

Melina Merschmann – Referat für Kultur

Jessica Boneske – Referat für Gleichstellung

Dana Alsharekah – Referat für Internationale Studierende
Leonie Brickmann – Referat für Öffentlichkeitsarbeit
(alle Berichte befinden sich im Anhang)

Der Rechenschaftsbericht des Finanzreferenten Shaher Aslam besteht aus dem Rechnungsergebnis 2025, welches bereits in der letzten StuPa-Sitzung vorgestellt wurde.

TOP 2

Das Studierendenparlament ist das oberste beschlussfassende Organ der Studierendenschaft und entscheidet in grundsätzlichen Angelegenheiten. Es beschließt Richtlinien zur Erfüllung der Aufgaben der Studierendenschaft und hat u.a. die Aufgabe, den AStA zu wählen und zu kontrollieren. Das StuPa hat das „Budgetrecht“ und stellt den Haushaltsplan fest und kontrolliert seine Ausführung. Im Zusammenspiel mit dem AStA-Vorsitz legt es die Zuständigkeiten der Referent*innen fest und hat ein Auskunftsrecht in allen Angelegenheiten gegenüber dem AStA und seinen Referent*innen. Gemäß § 3 Abs. 1 der Geschäftsordnung des Studierendenparlamentes ist der Tagesordnungspunkt „Fragen von StuPa-Mitgliedern an den AStA“ fester Bestandteil jeder regulären Sitzung des Parlaments.

Fragen von Nichtparlamentsmitgliedern sind unter diesem Tagesordnungspunkt nicht zulässig, da hier das Regierungshandeln des AStA hinterfragt wird und dieses die Aufgabe des Parlaments ist. Die Mitglieder des Studierendenparlamentes stellen Fragen an den AStA:

(Es wird kein Wortprotokoll erstellt. Die wiedergegebenen Fragen und Antworten werden nur „dem Sinn nach“ protokolliert.)

Die Parlamentspräsidentin Adelina Tairi (BAU) stellt fest, dass sich keine Fragen an den AStA ergeben.

TOP 3

Der Vorsitzende des Haushaltsausschusses (HHA), Felix Bünemann (BAU), berichtet dem Studierendenparlament, dass der HHA auf seiner Sitzung am 02.02.2026 das Rechnungsergebnis der Haushaltsjahres 2025 geprüft und einen Bericht verfasst hat. (siehe Anhang)

Der Bericht wird kurz im StuPa vorgestellt.

→ Der HHA empfiehlt in seinem Bericht die Entlastung des AStA.

TOP 4

Der AStA-Geschäftsführer Winfried Hagenkötter erläutert dem Parlament, dass gemäß § 7 lit. k i.V.m. § 10 Abs. 3 der Satzung der Studierendenschaft das Studierendenparlament über die Entlastung des AStA auf Grundlage des Rechnungsergebnisses 2025 beschließt.

Er erläutert weiter, dass dieser Tagesordnungspunkt der formale Akt der Entlastung des scheidenden AStA und das Ende seiner Amtszeit ist.

Auch wenn der scheidende AStA-Vorsitz und AStA-Finanzreferent*in kommissarisch die Amtsgeschäfte weiterführen würden, gilt dieser TOP trotzdem als Ende der Amtszeit und gemäß § 10 Abs. 6 als „Entlassung“ der AStA-Referent*innen und der Stellvertreter*innen des AStA-Vorsitzes.

Entlastung: *Der AStA ist für das „Geschäft der laufenden Verwaltung“ zuständig und nicht jede einzelne Ausgabe kann im Voraus vom StuPa (Budgetrecht) genehmigt werden. Mit einer positiven Entlastung bestätigt das StuPa, dass die Mittel der Studierendenschaft (Haushalt) ordnungsgemäß und im Sinne des StuPa ausgegeben wurden. In öffentlichen Parlamenten hat die Entlastung also mehr eine politische als rechtliche Bedeutung.*

Die Parlamentspräsidentin Adelina Tairi (BAU) stellt anschließend den Beschlussvorschlag zur Abstimmung.

Beschlussvorschlag:

Das Studierendenparlament stellt auf Grundlage des Berichts des HHA fest, dass

- **das Rechnungsergebnis für das Haushaltsjahr 2025 korrekt aufgestellt wurde**
- **alle gesetzlichen Vorschriften eingehalten wurden**
- **es dem AStA für die Haushaltsführung des Jahres 2025 die uneingeschränkte Entlastung erteilt.**

Ja	13 Stimmen
Nein	0 Stimmen
Enthaltungen	0 Stimmen

Die Parlamentspräsidentin Adelina Tairi (BAU) stellt fest, dass mit 13 Ja-Stimmen dem Beschlussvorschlag einstimmig zugestimmt wurde. Es erfolgt kein Widerspruch.

TOP 5

Die Parlamentspräsidentin Adelina Tairi (BAU) erläutert, dass dieser Tagesordnungspunkt den Kandidierenden, die als Vorsitz oder Finanzer*in in den anschließenden Wahlen kandidieren wollen, die Gelegenheit geben soll, sich und ihr Programm vorzustellen, für sich zu werben und von den StuPa-Mitgliedern befragt zu werden. Es besteht keine Verpflichtung diese Gelegenheit wahrzunehmen.

Die Parlamentspräsidentin Adelina Tairi (BAU) bittet um Vorstellungen von Kandidaturen zum AStA-Vorsitz und dem Finanzreferat.

Nils Boelmann (H⁵), bisheriger AStA-Fachschaftenreferent, stellt sich und sein Programm für die Kandidatur zum AStA-Vorsitzenden mittels einer PowerPoint Präsentation dem Parlament vor. (siehe Anhang)

Es gibt keine weiteren Vorstellungen.

TOP 6

Die Parlamentspräsidentin Adelina Tairi (BAU) erläutert dem StuPa, dass gemäß § 7 lit g i.V.m. § 10 Abs. 3 der Satzung der Studierendenschaft die*der AStA-Vorsitzende

- auf Vorschlag eines StuPa-Mitglieds
- für die Dauer eines Jahres
- in geheimer Wahl
- ohne Aussprache

gewählt wird.

Die Wiederwahl ist nach Ablauf der Amtszeit einmalig zulässig.

Aufgabe des AStA-Vorsitzes:

Die*Der AStA-Vorsitzende bestimmt die „Richtlinien der Politik“. Sie*Er ernennt Referent*innen und bestimmt dadurch die Ausrichtung und die Struktur des AStA. laut Aufwandsentschädigungsordnung eine AE von 851,62 € im Monat für 14 Stunden pro Woche (12 Std. Präsenzzeit + 2 Std. AStA-Sitzung).

Wahlverfahren:

Die Mitglieder des StuPa schreiben auf vorbereitete Wahlzettel bei Kandidatur einer Person wahlweise das Wort Ja, Nein oder Enthaltung.

Bei Kandidatur mehrerer Personen schreiben die StuPa-Mitglieder wahlweise den Namen der*des Kandidierenden oder Enthaltung auf den Stimmzettel.

Gewählt ist, wer mehr als die Hälfte der Stimmen des Studierendenparlaments (sogenannte absolute Mehrheit = 9 Stimmen // durch das Ergebnis der Wahlen im November 2025 liegt die absolute Mehrheit weiterhin bei 9 Stimmen) auf sich vereinen kann. Es ist also unerheblich, ob StuPa-Mitglieder abwesend sind oder mit Enthaltung stimmen – gewählt ist, wer 9 oder mehr Stimmen erhält.

Wenn die Wahl nach der Abstimmung angenommen wird, ist die*der Vorsitzende mit sofortiger Wirkung im Amt.

Die Parlamentspräsidentin Adelina Tairi (BAU) bittet um Vorschläge.

Jaroslav Kesselmann (H⁵) schlägt Nils Boelmann (H⁵) als AStA-Vorsitzenden vor.
Es folgen keine weiteren Vorschläge.

Die Parlamentspräsidentin Adelina Tairi (BAU) lässt die geheime Abstimmung mit Stimmzetteln durchführen.

Wer ist für Nils Boelmann (H⁵) als neuen AStA-Vorsitzenden?

Ja	12 Stimmen
Nein	0 Stimmen
Enthaltungen	1 Stimme

Für die Wahl des AStA-Vorsitzes ist eine absolute Mehrheit (9 Ja Stimmen) erforderlich. Die Parlamentspräsidentin Adelina Tairi (BAU) stellt fest, dass die erforderliche Mehrheit der Stimmen auf Nils Boelmann (H⁵) entfallen ist, er damit gewählt ist und dass kein Widerspruch erfolgt.

Nils Boelmann (H⁵) nimmt die Wahl an.

TOP 7

Die Parlamentspräsidentin Adelina Tairi (BAU) erläutert dem StuPa, dass gemäß § 7 lit h i.V.m. § 10 Abs. 3 der Satzung der Studierendenschaft die*der AStA-Finanzreferent*in

- auf Vorschlag eines StuPa-Mitglieds
- für die Dauer eines Jahres
- in geheimer Wahl
- ohne Aussprache

gewählt wird.

Die Wiederwahl ist nach Ablauf der Amtszeit einmalig zulässig.

Aufgabe der*des AStA-Finanzreferent*in:

Die*der AStA-Finanzreferent*in bewirtschaftet den Haushalt der Studierendenschaft und hat bei allen finanzwirksamen Vorgängen ein Veto-Recht. Es gibt kein Vorschlagsrecht des AStA-Vorsitzes – gewählt werden soll eine Person die das Vertrauen des Parlaments hat. Zusammen mit dem AStA-Vorsitz bildet sie*er so etwas wie eine Doppelspitze. Die*der AStA-Finanzreferent*in erhält laut Aufwandsentschädigungsordnung eine AE von 851,62 € im Monat für 14 Stunden pro Woche (12 Std. Präsenzzeit + 2 Std. AStA-Sitzung).

Wahlverfahren:

Die Mitglieder des StuPa schreiben auf vorbereitete Wahlzettel bei Kandidatur einer Person wahlweise das Wort Ja, Nein oder Enthaltung.

Bei Kandidatur mehrerer Personen schreiben die StuPa-Mitglieder wahlweise den Namen der*des Kandidierenden oder Enthaltung auf den Stimmzettel.

Gewählt ist, wer mehr als die Hälfte der Stimmen des Studierendenparlaments (sogenannte absolute Mehrheit = 9 Stimmen // durch das Ergebnis der Wahlen im November 2025 liegt die absolute Mehrheit weiterhin bei 9 Stimmen) auf sich vereinen kann. Es ist also unerheblich, ob StuPa-Mitglieder abwesend sind oder mit Enthaltung stimmen – gewählt ist, wer 9 oder mehr Stimmen erhält.

Wenn die Wahl nach der Abstimmung angenommen wird, ist die*der Finanzreferent*in mit sofortiger Wirkung im Amt.

Die Parlamentspräsidentin Adelina Tairi (BAU) bittet um Vorschläge.

Jessica Boneske (H⁵) schlägt Jaroslaw Kesselmann (H⁵) als AStA-Finanzreferenten vor. Es folgen keine weiteren Vorschläge.

Die Parlamentspräsidentin Adelina Tairi (BAU) lässt die geheime Abstimmung mit Stimmzetteln durchführen.

Wer ist für Jaroslaw Kesselmann (H⁵) als neuen AStA-Finanzreferenten?

Ja	13 Stimmen
Nein	0 Stimmen
Enthaltungen	0 Stimmen

Für die Wahl des AStA-Vorsitzes ist eine absolute Mehrheit (9 Ja Stimmen) erforderlich. Die Parlamentspräsidentin Adelina Tairi (BAU) stellt fest, dass die erforderliche Mehrheit der Stimmen auf Jaroslaw Kesselmann (H⁵) entfallen ist, er damit gewählt ist und dass kein Widerspruch erfolgt.

Jaroslaw Kesselmann (H⁵) nimmt die Wahl an.

TOP 8

Die Parlamentspräsidentin Adelina Tairi (BAU) erläutert dem StuPa, dass gemäß § 10 Abs. 3 der Satzung der Studierendenschaft die*der AStA-Vorsitzende die sonstigen Referent*innen des AStA für die Dauer der Amtszeit des Vorsitzes bestellt.

Die Wiederbestellung der einzelnen AStA-Referent*innen ist zweimalig zulässig. Dabei sollen die Referent*innen aus vielen verschiedenen Fachbereichen kommen.

Die*der AStA-Vorsitzende ist bei der Bestellung frei wen sie*er zu bestellen wünscht. Eine Begrenzung besteht nur in der Frage, ob das Referat im Haushaltsplan eingerichtet und mit Geldmitteln ausgestattet ist und ob die Person die vorgeschlagen wird überhaupt Ersthörer*in an der FH Münster ist.

(Wenn für das Referat nur eine halbe Stelle vorgesehen ist, kann kein*e Referent*in für eine ganze Stelle darauf berufen werden. Es steht dem Vorsitz aber frei auf ein ganzes Referat nur eine halbe Stelle zu setzen. Außerdem darf gemäß § 11 Abs. 3 auf ein Referat nur eine Person berufen werden.)

Der AStA-Vorsitz bestimmt die Richtlinien der Politik und trägt dafür die Verantwortung. Der AStA-Vorsitz regelt mit Zustimmung des Studierendenparlaments die Zuständigkeit der Referate. Im Rahmen der Zuständigkeit nehmen die Referate ihre Aufgaben eigenverantwortlich wahr. Ein*e Referent*in kann nur mit Zustimmung des StuPa bestellt werden, jedoch jederzeit ohne Zustimmung durch den AStA-Vorsitz entlassen werden (die*der Finanzreferent*in ist natürlich davon ausgenommen).

Laut Aufwandsentschädigungsordnung beinhaltet eine volle Stelle eines Referats 12 Stunden pro Woche und eine AE von 729,96 € pro Monat (10 Std. Präsenzzeit + 2 Std. AStA-Sitzung). Eine halbe Stelle eines Referats beinhaltet 7 Stunden pro Woche bei 425,81 € AE pro Monat (5 Std. Präsenzzeit + 2 Std. AStA-Sitzung).

Die AStA-Referent*innen sind erst nach der Bestätigung der Bestellung durch das Studierendenparlament im Amt. Im eigentlichen Sinne findet keine Wahl statt. Insofern muss auch keine Wahl angenommen werden.

Die Parlamentspräsidentin Adelina Tairi (BAU) bittet den neuen AStA-Vorsitzenden Nils Boelmann (H⁵) die Referent*innen für die Amtszeit 2026 zu ernennen.

Der AStA-Vorsitzende Nils Boelmann (H⁵) bestellt folgende Referent*innen:

Referat für Hochschulpolitik & Soziales	=> Adrianna Jasinska
Referat für Fachschaften	=> Sebastian Berke
Referat für Politische Bildung	=> Noel Schulz
Referat für Umwelt & Nachhaltigkeit	=> Eliane Binder
Referat für Kultur	=> Melina Merschmann
Referat für Gleichstellung	=> Jessica Boneske
Referat für Internationale Studierende	=> Dana Alsharekah
Referat für Öffentlichkeitsarbeit	=> Amy Büscher

Da sie neu im AStA sind, stellen sich Sebastian Berke und Noel Schulz kurz den Studierendenparlamentsmitgliedern vor. Amy Büscher ist kurzfristig verhindert und wird ihre Vorstellung auf einer der nächsten StuPa-Sitzungen nachholen.

TOP 9

Die Parlamentspräsidentin Adelina Tairi (BAU) erläutert dem StuPa, dass gemäß § 7 lit i i.V.m. § 10 Abs. 3 der Satzung der Studierendenschaft das Studierendenparlament die Bestellung der sonstigen Referent*innen des AStA durch die*den AStA-Vorsitzende*n bestätigen muss, damit die Bestellung wirksam wird.

Ihre Amtszeit beginnt erst mit der Bestätigung durch das Parlament und endet spätestens mit dem Ende der Amtszeit des AStA-Vorsitzes, egal durch was das Ende der Amtszeit (Abwahl, Neuwahl, Rücktrittserklärung, Ausscheiden aus der Studierendenschaft, etc.) verursacht wird. Das Studierendenparlament stimmt für gewöhnlich én bloc in offener Abstimmung über die Bestätigung der Bestellung ab, da es sich hier nicht um eine Wahl im eigentlichen Sinne handelt. Auf Wunsch kann auch jedes andere Abstimmungsverfahren gewählt werden. Die Referent*innen müssen ihre Wahl nicht annehmen, weil es keine Wahl ist. Die AStA-Referent*innen sind erst nach der Bestätigung der Bestellung durch das Studierendenparlament im Amt.

Die Parlamentspräsidentin Adelina Tairi (BAU) beantragt per Handzeichen die Abstimmung und die Bestätigung der Referent*innen én bloc durchzuführen. Es erfolgt insgesamt kein Widerspruch.

Beschlussvorschlag:

Das Studierendenparlament bestätigt die Bestellung der im vorangegangenen Tagesordnungspunkt 8 genannten AStA-Referent*innen durch den AStA-Vorsitz.

Ja	13 Stimmen
Nein	0 Stimmen
Enthaltungen	0 Stimmen

Die Parlamentspräsidentin Adelina Tairi (BAU) stellt fest, dass mit 13 Ja-Stimmen dem Beschlussvorschlag einstimmig zugestimmt wurde und die Referent*innen des AStA 2026 damit bestellt sind. Es erfolgt kein Widerspruch.

TOP 10

Die Parlamentspräsidentin Adelina Tairi (BAU) erläutert dem StuPa, dass gemäß § 10 Abs. 3 der Satzung der Studierendenschaft die*der AStA-Vorsitzende die*den Stellvertreter*in des AStA-Vorsitzes für die Dauer der Amtszeit des Vorsitzes bestellt.

Die*Der AStA-Vorsitzende ist bei der Bestellung frei wen sie*er zu bestellen wünscht. Die Bestellung muss sich aber auf einen der sonstigen Referent*innen beziehen. Die*Der Finanzreferent*in kann laut § 10 Abs. 2 nicht zur Stellvertretung bestellt werden.

Die Tätigkeit der Stellvertreter*in ist in der Satzung der Studierendenschaft nicht näher beschrieben. Sie haben keine weiteren Rechte oder Pflichten, außer dass sie an den nichtöffentlichen Sitzungen des StuPa teilnehmen dürfen. Die Tätigkeit ist nicht mit weiteren Stunden bzw. einer weiteren Aufwandsentschädigung verbunden. Laut Satzung bilden die Personen aus AStA-Vorsitz, Finanzen und Stellvertretung den Vorstand des AStA.

Die*Der Stellvertreter*in ist erst nach der Bestätigung der Bestellung durch das Studierendenparlament im Amt. Im eigentlichen Sinne findet keine Wahl statt. Insofern muss auch keine Wahl angenommen werden.

Die Parlamentspräsidentin Adelina Tairi (BAU) bittet den neuen AStA-Vorsitzenden Nils Boelmann (H⁵) die Stellvertretung für die Amtszeit 2026 zu ernennen.

Der AStA-Vorsitzende Nils Boelmann (H⁵) bestellt Jessica Boneske (H⁵), Referentin für Gleichstellung, zur Stellvertreterin.

TOP 11

Die Parlamentspräsidentin Adelina Tairi (BAU) erläutert dem StuPa, dass gemäß § 7 lit j i.V.m. § 10 Abs. 3 der Satzung der Studierendenschaft muss das Studierendenparlament die Bestellung der*des Stellvertreter*in des AStA-Vorsitzes durch die*den AStA-Vorsitzende*n bestätigen, damit die Bestellung wirksam wird.

Die Amtszeit beginnt erst mit der Bestätigung durch das Parlament und endet spätestens mit dem Ende der Amtszeit des AStA-Vorsitzes, egal durch was das Ende der Amtszeit (Abwahl, Neuwahl, Rücktrittserklärung, Ausscheiden aus der Studierendenschaft, etc.) verursacht wird. Ein Entzug der Stellvertretung durch den AStA-Vorsitz ist in der Satzung nicht geregelt und bisher auch noch nie unternommen worden.

Das Studierendenparlament stimmt für gewöhnlich in offener Abstimmung über die Bestätigung der Bestellung ab, da es sich hier nicht um eine Wahl im eigentlichen Sinne handelt. Auf Wunsch kann auch jedes andere Abstimmungsverfahren gewählt werden.

Die*Der Stellvertreter*in muss ihre*seine Wahl nicht annehmen, weil es keine Wahl ist.

Die*Der Stellvertreter*in des AStA-Vorsitzes ist erst nach der Bestätigung der Bestellung durch das Studierendenparlament im Amt.

Die Parlamentspräsidentin Adelina Tairi (BAU) beantragt per Handzeichen die Abstimmung durchzuführen. Es erfolgt kein Widerspruch.

Beschlussvorschlag:

Das Studierendenparlament bestätigt die Bestellung der im vorangegangenen Tagesordnungspunkt 10 genannte Stellvertreterin durch den AStA-Vorsitz.

Ja	13 Stimmen
Nein	0 Stimmen
Enthaltungen	0 Stimmen

Die Parlamentspräsidentin Adelina Tairi (BAU) stellt fest, dass mit 13 Ja-Stimmen einstimmig dem Beschlussvorschlag zugestimmt wurde und Jessica Boneske (H⁵) damit als Stellvertreterin des AStA-Vorsitzenden Nils Boelmann (H⁵) bestellt ist. Es erfolgt kein Widerspruch.

TOP 12

Es ergeben sich keine Wortbeiträge unter dem TOP Sonstiges.

Die Parlamentspräsidentin Adelina Tairi (BAU) schließt die Sitzung gegen 19:06 Uhr.

Für das Protokoll: Winfried Hagenkötter

Rechenschaftsberichte des AstA der FH Münster

StuPa-Sitzung 24.02.2026



Allgemeiner Studierendenausschuss der Fachhochschule Münster

AStA-Vorsitz

Intern


Strukturen und Abläufe evaluiert und optimiert (wöchentliche Sitzungen, Übergabe d. Referate etc.)
 Weiterführung der wöchentlichen Berichte und regelmäßige Ref-Gespräche
 Schwerpunkthemen: Wahlen, Öffentlichkeitsarbeit & Partizipation der Studis (Wanderpokal)
 Personal & Bewerbungsgespräche für vakante Projekt- oder Ref-Stellen/Angestellte des ASIAS

Vernetzung

Regelmäßige Treffen mit der Hochschulleitung (Präsi Dellmann), Kanzler (Brebaum) & Hochschulrat (Vorsitz Nientiedt)
 Kontakt zu Vertretern der FH, Fachschaften, Asten anderer Hochschulen und des Studierendenwerks
 Verschiedene AKs/Kooperationen und Gremienarbeit (QMB Arbeitskreis, Steuerkreis SGM, TK, Vorwort für Inklusionsplan)

Sonstiges

Organisation von KI-Schreibworkshops/Vorträgen, Letter of Interest für Systemakkreditierung FH
 Einführung SGM, Vernetzung und Absprachen für kommende Legislatur, PARTI Tag etc.,
 Mitglied in der Bologna-Preis Jury & Hochschulpreis



Hochschulpolitik & Soziales

Hochschulpolitik

- Angestellt seit 15.07.2025
- Präsenz bei StuPa Sitzungen (Erstmal als Gast, dann als H² Mitglied)
- **Hochschulwahl** : Wahlbeteiligung in 2025 bei 21,6 %
 (im Jahr: 24 bei 27,6% | 23 bei 16,8 % | 22 bei 7,2 % | 21 bei 8,0 % & 20 bei 13,7 %)

Maßnahmen: Waffeln und Wählen Aktion, Plakate Aushängen und Mitedesignen, Social Media, Rundmails, Informationsweitergabe




Fachschaften - Auftrag und Kernaufgaben


Fokus

- Schnittstelle zwischen Fachschaften, ASTA und Hochschulstrukturen
- Stärkung der studentischen Selbstverwaltung durch Koordination und Unterstützung

Projekte

- FSRK: Planung, Moderation, Nachbereitung als zentrales Austausch- und Steuerungsformat
- Kommunikation: Bündelung, Weitergabe, Strukturierung relevanter Informationen für FSR
- Support: Beratung bei Anliegen, Organisation, Projekten, Logistik und Problemfällen





Fachschaften

Partizipation

- Parti*Tag, Parti*Time, Aufklärungsarbeit

Kooperationen

- Liba – Limonade
- WANDELWERK

FSRK

- FSRK als stabiles Format etabliert und thematisch fokussiert weiterentwickelt
- Informationsflüsse zwischen ASIA und Fachschaften klarer, verbindlicher, schneller
- Zusammenarbeit zwischen Fachschaften gestärkt (Koordination, Austausch, gemeinsame Linien)
- Vernetzungen ausbauen und verstetigen






Politische Bildung

Veranstaltungen zu politischen Themen

27.05.2025 – Versicherung 101 – Kein Beck, aber wichtig! – Philipp Opfermann, Verbraucherzentrale NRW
 03.06.2025 – Trump und seine weltpolitische Sicht - Matthias Hofmann
 14.10.2025 – Dein Geld, deine Zukunft: Alltags Hacks fürs sparen ohne Verzicht – Tobias Nagels
 30.10.2025 – Kein Fleisch, kein Problem? Vom Sojafleisch zur COP – F. Viera Pae, Prof. adj. Dr. Ronaldo B. Sondré
 Geplant – Vermögensaufbau mit ETFs: Konzepte, Risiken um Umsetzung – Tobias Nagels
 Geplant – Steuern 101 – Was? Wann? Wo? Auch überfragt? – Evtl. Finanzamt NRW

Regelmäßige Aufgabe & Sonstiges

- ASIA Vertretung auf auswärtigen Veranstaltungen: Campusfest Steinfurt, Vernetzungsveranstaltung zum Thema Antisemitismus an Hochschulen in NRW
- Arbeitskreis ASIA-Stand
- Ausarbeitung eines Umfangreichen Übergabedokumente. Für ein einfacheren Einstieg neuer Ref. Und Erfahrungserhalt
- Regelmäßige multiperspektivische Auseinandersetzung mit aktuellen allgemeinpolitischen Themen
- Planung/Organisation der Veranstaltung (Suche nach Referenten zu ausgewählten Themen, Honorarverhandlungen, Terminierung & Raumbuchung, Rundmail an Studierende, Anmeldungen bestätigen)
- Moderation & Aufnahme der Vorträge und Fragerunden



Umwelt & Nachhaltigkeit

Gremien/Besprechungen

Klimabeirat FH Münster, Netzwerk Nachhaltig, Vernetzung mit Studierendenwerk und AStA der Uni Münster, Austausch mit Klimaschutzmanager/ Vizepräsidentin für Lehre/Nachhaltigkeit und Hochschulplanung, Kreis1, Plant-Based Universities

Veranstaltungen/ Projekte

Flohmarkt 25.05.2025 / 16.11.2025 - Organisation, Aufbau, Bewerbung, Abbau 50 Stände, Nur Gebrauchtes an Kleidung, Studienzubehör, Pflanzen etc.

Müllsammelaktion mit MüllWandern Münster
Fermentation-Workshops in Kooperation mit Referat für Kultur - Organisation, Sicherheitseinführung, Teilnahme, Auf- und Abbau etc... - 2 Termine

Vortragsreihe FOODsavings:sharing:savouring

Sonstiges

AStA Becher - Ausleihsystem für Fachschaften
AG AStA-Stand, Tassenregal, AStA Pullis

asta^{fh}

Referat für Kultur

Veranstaltungen

Sommersemester 2025

- FH-weites Fußballturnier SoccerCup
- Veranstaltungsreihe „FOOD savings:sharing:savouring“ mit Referat für Umwelt & Nachhaltigkeit
 - Vorträge mit Vertreter*innen von foodsharing und der fairteilbar Münster
 - 4 Fermentationsworkshops mit Elias Eckel
- 1. Generationsaustausch mit den Omas gegen Rechts Münster und Studierende der FH Münster

Wintersemester 2025/ 2026

- Veranstaltungsreihe „Let's talk about money!“ in Zusammenarbeit mit Referat Fachschaften & politische Bildung
 - Workshop zu Überreichtum und Steuerungerechtigkeit mit TaxMeNow
- 2. Generationsaustausch mit den Omas gegen Rechts Münster und Studierende der FH Münster:
- Workshop zu Agrarpolitik, Menschenrechtsverletzungen und Klimaschäden in Brasilien (Vom Sojafeld zur COP) - in Kooperation mit Referat politische Bildung
- Vortrag über die Macht der Bilder – die negative Darstellung Afrikas in Europa, mit Afrikanische Perspektiven e.V.

asta^{fh}

Referat für Kultur

Sonstiges

- Organisation der Sprachkurse mit Inlingua (externe Sprachschule)
- Bewerbung kultureller Veranstaltungen in Münster
 - QWERT-Filmfestival 2025
 - Veranstaltungen des Studierendenwerks Münsters
- Unterstützung beim AStA-Flohmarkt 2025
- Erst-Begrüßungen

Vernetzung

- FH Münster, andere Asten
- diverse kulturelle Organisationen in Münster wie Afrikanische Perspektiven e.V., Vamos e.V., Filmwerkstatt Münster, Theater im Pumpenhaus, VHS etc.
- Diverse lokale politische (studentische) Gruppen (AKS, Treibhausdefekt, CIR)
- Omas gegen Rechts Münster
- B-Side

asta^{fh}

Gleichstellung

Vernetzung

„AG gegen Diskriminierung“, Familienservice der FH mit dem „Studi Kidz Cafe“, Vernetzung Anti Diskriminierungsstelle Vernetzung Eingliederungshilfe

Veranstaltungen/ Projekte

Veranstaltung mit Arne Beermann: Deaf, DGS & Du
Veranstaltung mit Dr. Max Appenroth: Mentale Gesundheit im Studium

Sonstiges

KuSeTi: Erweiterung in Steinfurt
Hochschulwahl Wanderpokal der FH Münster
AK Studentisches Wohnen
Teilnahme Parti*Tag

asta^{fh}

RIST

Veranstaltungen / Projekte

- 3-Tägige Häkel-Workshop
 - 03.12. - 05.12.
 - 12:00 - 18:00 (mit Vor- u. Nachbereitung)
- Beratungstermine
 - Mieteangelegenheit
 - Rückmeldung / Semesterbeitrag Probleme
 - Maximale Studiendauer (Aufenthaltstitel) erreicht / nahezu erreicht

Allgemeines

- Hilfestellung int. Studierende
- Hilfe in allgemeinen AStA Veranstaltungen

asta^{fh}

RIST

Geplante Veranstaltung

- Rhetorik & Auftritt Workshop
- 1-Tägige Wanderung

Ideen für neuen AStA

- Kooperation mit International Office
- Eine Sprechstunde in Münster + Steinfurt (Online)

asta^{fh}

Öffentlichkeitsarbeit

Highlights

Schreibworkshop und Mitwirkung bei den Hochschulwahlen und Tretty

Allgemeine Tätigkeiten

E-Mails (schreiben, korrigieren, beantworten), Website aktualisieren (Bearbeitung der Texte, Infos aktualisieren), Veröffentlichung von Werbung, Videos und Veranstaltungen auf Instagram und per E-Mail (sowohl interne als auch externe Inhalte)

Fokus

Durchsetzung des Postplans (Informationen über andere Gremien, AStA-Veranstaltungen und Allgemeines) auf Instagram sowie Aktivierung von News auf der Website

2 Kachelposts wöchentlich



Haushaltsausschuss

An das Studierendenparlament
der FH Münster

im Hause

Liebe Parlamentsmitglieder, liebe Kolleg*innen,

bei seiner Kassenprüfung am 02.02.2026 hat der Haushaltsausschuss des Studierendenparlaments der FH Münster festgestellt, dass die Buchführung des Allgemeinen Studierendenausschusses der FH Münster im Jahre 2025 ordnungsgemäß war. Es wurden keine Fehler festgestellt.

Die Konten des AStA wiesen zum 01.01.2025 folgende Bestände aus:

Barkasse	23.656,18 €
Girokonto 307981	2.946,35 €
Liquiditätskonto 41475	45.861,27 €
Liquiditätskonto 41491	651,10 €
Girokonto 75472209	251,70 €

Die Konten des AStA wiesen zum 31.12.2025 folgende Bestände aus:

Barkasse	11.714,78 €
Girokonto 307981	15.934,96 €
Liquiditätskonto 41475	70.122,87 €
Liquiditätskonto 41491	921,87 €
Girokonto 75472209	78,30 €

Entsprechend § 43 FO stellte der Haushaltsausschuss fest, dass das vorliegende Rechnungsergebnis für das Haushaltsjahr 2025 korrekt aufgestellt worden ist und alle gesetzlichen Vorschriften eingehalten wurden.

Der Haushaltsausschuss des Studierendenparlaments empfiehlt hiermit die uneingeschränkte Entlastung des AStA der FH Münster für das Haushaltsjahr 2025.

Münster, den 02.02.2026

Ausschussmitglieder:

Felix Bünemann (BAU)
(Ausschuss-Vorsitzender)



Marie Hülsmann (BAU)



Jan Niklas Derkum (BAU)



Vorstellung Nils Boelmann

StuPa-Sitzung 24.02.2026

asta^{fh}

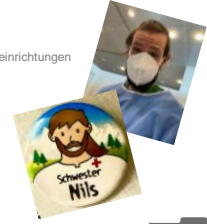
Allgemeiner Studierendenausschuss der Fachhochschule Münster

Wer bin ich? – Nils Boelmann (35) – (er / sein)

Masterstudiengang Management in Pflege- und Gesundheitseinrichtungen

Examinierter Gesundheits- und Krankenpfleger

Wissenschaftlicher Mitarbeiter an der Fachhochschule
→ Schwerpunkte: APN, Demenz, Akademisierung der Pflege



asta^{fh}

Hochschulpolitisches Engagement

Fachbereichsintern:

- PAUS
- Fachbereichsrat (FBR)
- Fachschaftsrat (FSR)
- Studienbeirat
- Berufungskommissionen

Fachbereichsextern:

- ASIA
- AG Partizipation
- AG SGM
- AK Qualität
- Impfzentrum FB Gesundheit



asta^{fh}

Was mache ich sonst so? (Auszug)

- Pilot für Heißluftballone
- Veranstaltungen im Ballonsport (Weltmeisterschaften und lokale Events)
- Researcher Gordon Bennett TV
- Klettern
- Wandern



asta^{fh}

Danke für eure
Aufmerksamkeit

asta^{fh}

Allgemeiner Studierendenausschuss der Fachhochschule Münster |
Vorstellung Nils Boelmann