

06.04. Ostermontag	13.04.	20.04.	27.04.	04.05.	11.05.	18.05.	25.05. Pfingstmontag	01.06.	08.06.
-----------------------	---------------	--------	--------	--------	--------	--------	-------------------------	--------	--------

AStA

Sitzungsprotokoll

13.04.2026

(Montag 13-15 Uhr)

Präsenz-Sitzung im Raum 204, Leonardo Campus 8

Anwesenheitsliste:

	Nils Boelmann	Jaroslav Kesselmann	Adrianna Jasinska	Sebastian Berke	Noel Schulz	Eliane Binder	Melina Merschmann	Jessica Boneske	Dana Alsharekah	Amy Büscher
anwesend		X	X	X	X	X	X	X	X	X
entschuldigt	X									
unbekannt										

Anwesende Beschäftigte:

Winfried Hagenkötter (Geschäftsführung)

Gäst*innen:

Tagesordnung:

- 1) HomeGrowing Workshop 26.04.
- 2) Awareness Schulung
- 3) Orbi
- 4) Sonstiges

Sitzungsleitung: Jessica Boneske

Beginn: 13:20 Uhr / Ende: 14:35 Uhr

1:

Eliane berichtet, dass sie für den geplanten HomeGrowing Workshop alle Daten hat.

Datum: 26.04.2026, Zeitraum: 14-17 Uhr, Ort: Campus Garten

Thema: HomeGrowing / Anbau Zuhause / Pilzzucht

Aktivitäten: Theoretische Einleitung mit anschließendem Aussäen von Kleinsaat in selbst mitgebrachte Behälter

Teilnehmendenzahl: max.12

Kosten: 150 € (3 Referierende) + Materialkosten für Erde + Saatgut (letztes Mal: ca. 27 €)

Bewerbung ab heute / morgen

Von den Teilnehmenden soll eine Pfandzahlung auf das Konto des AStA geleistet werden.

Bei Teilnahme soll das Pfand an die Teilnehmenden zurücküberwiesen werden.

Wer ist für die Veranstaltung unter den genannten Bedingungen?

Ja: 9

Nein: 0

Enthaltung: 0

06.04.	13.04.	20.04.	27.04.	04.05.	11.05.	18.05.	25.05.	01.06.	08.06.
Ostermontag							Pfingstmontag		

2:

Melina berichtet, dass Marie-Sophie Neyer (Antidiskriminierungsbeauftragte der FH Münster) gerne ein Awareness Konzept mit dem AStA ausarbeiten möchte, gerne wenn alle Refs anwesend sind.

Als Termin wird der 01.06.2026 zur AStA-Sitzungszeit vorgeschlagen, da bei einem ersten Treffen sicherlich zwei Stunden benötigt werden. Weitere Folgetermine sollen der 15.06. und 22.06. sein.

3:

Sebastian berichtet, dass am 11.05.2026 ein Vertreter der Firma Ornamental Tree AB (ein schwedisches Unternehmen) vorbeikommen möchte. Diese Firma betreibt Orbi. Das ist eine Website und App zur Repräsentation und Vernetzung von Organisationen. Dort kann man auch QR-Codes zB für Ticketverkäufe erstellen. Die Firma finanziert sich über Werbung (via Discounts) und von Ticket-Gebühren in Höhe von 5 %. Die Vorstellung soll am gleichen Abend noch auf der FSRK stattfinden.

Der AStA diskutiert die Vorzüge von Orbi auch in Konkurrenz zum „Digitalen Ersti-Beutel“ (siehe Protokoll vom 23.02.2026, TOP 3) und auch, wie die Fachschaften dabei eingebunden werden können.

Die Thematik soll nochmal nach der Vorstellung von Orbi ausführlicher diskutiert werden.

4:

Melina berichtet, dass zu ihrer Veranstaltungsankündigung „Menschenrechtsbeobachtung im Westjordanland“ am 30.04.2026 bereits kritische Kommentare gemacht wurden, warum „ein ökumenischer Vertreter“ eingeladen wurde. Fabian Krämer gehört aber keiner Kirche an, sondern ist einfach nur Menschenrechtsvertreter.

Melina führt allerdings auch aus, dass bisher nur 2 (unverbindliche) Anmeldungen vorliegen und eine mögliche Absage der Veranstaltung im Raum stehen könnte.

Es soll bis nächsten Montag abgewartet werden, wie es dann steht.

Jessica berichtet, dass sie zum Thema Antifeminismus nach Veranstaltungsangebote für die AStA-Mitglieder selber gesucht hat. „Spotlight Antifeminismus“ bietet u.a. eine Veranstaltung mit einer Länge von 4 Stunden. Der AStA diskutiert den Vorschlag.

Im Stimmungsbild möchte die Mehrheit lieber einen Wochenendworkshop, da die 4 Stunden auf einem Montag zu viele Terminkollisionen verursachen.

Jessica wird da nochmal nachfragen, was Spotlight da alternativ bieten kann.

Melina berichtet, dass wegen des SoccerCup 2026 eine Vertretung aus dem AStA erforderlich ist. (siehe Protokoll vom 23.02.2026, TOP 4)

Adrianna muss ihre Unterstützung für den Tag noch terminlich abklären, Dana kann nicht.

06.04.	13.04.	20.04.	27.04.	04.05.	11.05.	18.05.	25.05.	01.06.	08.06.
Ostermontag							Pfingstmontag		

Für die AStA-Sitzung am 27.04.2026 wird ein Fotoshooting vereinbart!

Melina weist darauf hin, dass am FB Design ein Laufzettel für Drucke hinterlegt wurde, damit die einzelnen Plakate (für Veranstaltungen, etc.) gesammelt und kostengünstig in Rechnung gestellt werden.

Protokoll: Winfried Hagenkötter