

24.01.	31.01.	07.02.	14.02.	21.02.	28.02.	07.03.	<b>14.03.</b>	21.03.	28.03.
Zoom-Meeting	ausgefallen	Zoom-Meeting	Zoom-Meeting	Zoom-Meeting	Zoom-Meeting	Zoom-Meeting	Zoom-Meeting	Zoom-Meeting	Zoom-Meeting

# AStA

## Sitzungsprotokoll

### 14.03.2022

als Zoom-Meeting

#### Anwesenheitsliste:

	Jan Winkelkotte	Marc Wiegand	Jaroslav Kesselmann	N.N.	Verena Schnur	N.N.	Michelle Veith	Lea Thelen	N.N.	N.N. r	N.N.	Shaheer Aslam	N.N.
Anwesend	X	X	X		X		X	X					
Entschuldigt												X	
Unbekannt													

#### Anwesende Beschäftigte:

Winfried Hagenkötter (Geschäftsführung)

#### Gäst\*innen:

-----

Michelle nimmt ab 13:05 Uhr an der Sitzung teil.

#### Tagesordnung:

- 1) Wer macht was?!
- 2) Fortführung & Form Study'n'Social
- 3) Mental Wellbeing Onlineforum
- 4) Austauschtreffen FSRs & AStA
- 5) Anfrage MYLILY
- 6) Campusfest 2022
- 7) Hörsaal-Slam 2022
- 8) Sonstiges

**Sitzungsleitung: Jan Winkelkotte**

**Beginn: 12:35 Uhr / Ende: 14:20 Uhr**

#### 1:

##### Jan: (Bericht via Slack-Chat)

1. Gespräch mit Haushaltsplan
2. Stellenausschreibungen für neue Referent\*innen
3. Zoom-Meeting mit Fachschaften bezüglich FH-Cup
4. Mail und Telefonat mit Herr Dietrich bezüglich Campusfest 2022 und Studiparty im Fusion
5. Mailverkehr mit GFSR bezüglich Campusfest 2022
6. Mailverkehr mit Benjamin bezüglich Projektstelle und Termin am Montag
7. Mailantwort auf Bewerbung für das Finanzreferat
8. Gespräche mit Michelle und Jaro bezüglich ihrer Referate
9. AStA-Vorstellung bei den Wiwi-Erstsemestern
10. Gespräch mit Marc bezüglich Hörsaalslam und Leihothek

24.01.	31.01.	07.02.	14.02.	21.02.	28.02.	07.03.	<b>14.03.</b>	21.03.	28.03.
Zoom-Meeting	ausgefallen	Zoom-Meeting	Zoom-Meeting	Zoom-Meeting	Zoom-Meeting	Zoom-Meeting	Zoom-Meeting	Zoom-Meeting	Zoom-Meeting

### **Marc: (Bericht via Slack-Chat)**

- Urlaub
- Gespräch mit Jan und Winni bzgl HHP
- Treffen mit den Finanzerinnen vom FSR Design bzgl
  - Kontoübergabe des FSR
  - Jahresabschlussbericht
  - HHP bzw NHHP
  - Regeln für Teambuilding/Exkursion
- Bürokratie z.B. Auszahlungs- und Einnahmeordnungen unterschreiben

### **Jaroslav: (Bericht via Slack-Chat)**

- Mails an verschiedene Referenten bzgl. Ukrainekrieg Vortrag (Prof. Dr. Krajewski & Prof. Dr. Nikolaus Katzer) - Antwort ausstehend
- Treffen mit Verena bzgl. Erstellung Umfrage für Studis zum Thema Hopo
- Kontakt mit Furien bzgl. Terminfindung nächste Woche für Gespräch mit Vorstand

### **Verena: (Bericht via Slack-Chat)**

- Treffen mit FSR Sozialwesen bzgl. Ersttaschen
- Mailaustausch mit FSR Wirtschaft bzgl. Neuwahl des Vorstands
- Koordination der AStA Vorstellung bei der Erstsemesterveranstaltung des FSR Wirtschaft
- Absprache mit dem GFSR bzgl. des FH Cups
- Austausch mit Lisa Volkmer bzgl. der Suche nach Inklusionstutor:innen
- Treffen mit Jaro bzgl. Erstellung Umfrage für Studis zum Thema Hopo

### **Michelle: (Bericht via Slack-Chat)**

- bundesweites Vernetzungstreffen
- Gespräch mit Jan
- Vorbereitung Plenum TVStud MS
- Recherche Datenschutz in Fragebögen zur wissenschaftlichen Auswertung

### **Lea: (Bericht via Slack-Chat)**

- Email an Frau Schemel
- Stellenausschreibung für neue Referent:innen
- Netzwerktreffen für nachhaltig interessierte Studierende
- Absprache mit Jan

### **Shaher: (Bericht via Slack-Chat) - heute verhindert**

- Sprachkurse finalisierung :<https://www.inlingua-muenster.de/astafh.html>
- Vernetzung international Office bezüglich FH erst Programme
- Mail mit Studierende bzgl Sprachkurse
- Absprachen bezüglich Metal Health Programm

24.01.	31.01.	07.02.	14.02.	21.02.	28.02.	07.03.	<b>14.03.</b>	21.03.	28.03.
Zoom-Meeting	ausgefallen	Zoom-Meeting	Zoom-Meeting	Zoom-Meeting	Zoom-Meeting	Zoom-Meeting	Zoom-Meeting	Zoom-Meeting	Zoom-Meeting

## Hannah (SGM): (Bericht via Slack-Chat) - heute verhindert

Vorletzte Woche:

- Update Steuerkreis
- Planung Self Care Workshop
- Planung Onlineforum "psychisch fit studieren"
- Werbemittel
- Gema wg. study'n'health day
- Koordination Rückgabe letzter Entleihen d. study'n'health day
- Study'n'Social Auswertungsgespräch (Projektstelle)
- Dateien sortieren

Letzte Woche:

- Vertrag Weiteranstellung (hoher Aufwand wg. FH-Interna, Koordinationsproblemen, Bombenfund am Hüfferstift, zwingende Auflösung eines anderen Vertrags, ...)
- Koordination Self Care Workshop (Anmeldungen, Kommunikation zur Referentin)
- Rückgabe noch entliehener Materialien vom study'n'health day
- Büro-Organisation/Aufräumen
- Werbemittel (Bestätigung der Korrekturabzüge, Suche neuen Anbieters wg. nicht lieferbarer Bänder)

**2:**

Um Kontakt unter den Studierenden zu ermöglichen, wurde auf MatterMost Study'n'Social gestartet. Die Projektstelle ist inzwischen ausgelaufen. Hannah möchte wissen, ob Interesse daran besteht, das Angebot fortzusetzen oder nicht. Vorteilhaft wäre die Verbindung zwischen Studierenden verschiedener Fachbereiche und dass die Hemmschwelle für introvertierte Studis geringer zu sein scheint. Nachteil ist, dass jemand es bezahlen muss und die Bewerbung verfolgt werden muss, damit sich ausreichend Teilnehmende finden.

Der AStA diskutiert den bisherigen Stand des Projekts. Es gibt Hinweise darauf, dass das nächste Semester wieder mehr als Präsenz-Semester stattfinden wird.

Insgesamt stellt der AStA fest, dass es zu wenig Informationen und Auswertung zum bisherigen Projekt gibt. Auch steht die Frage im Raum, wie das Projekt weiter finanziert werden soll, da es nicht als Dauer-Projekt-Stelle funktionieren kann. Eine mögliche Finanzierung wäre über das SGM-Budget.

**3:**

Ähnlich dem Onlineforum "Psychisch Fit Studieren" gibt es das internationale Angebot „Mental Wellbeing Onlineforum“.

Das International Office kann die Kosten für das Forum nicht tragen, da deren Jahresplan schon fertig ist. Die Frage für den AStA ist, ob er die Kosten tragen könnte. Diese belaufen sich auf etwa 100-200 €, je nachdem, mit wie vielen anderen Hochschulen kooperiert wird. Das Forum ist für max. 100 Studierende vorgesehen, die in diesem Fall von mehreren Hochschulen gebündelt würden. Jede HS zahlt 1 x-tel der Kosten wobei x die Anzahl der bündelnden HS wäre. Bei 2-3 HS also 100 € bzw. 150 € Kosten.

Marc gibt an, dass das vom Kostenrahmen her kein Problem wäre, aber auch Jan fragt sich was es mit dem Forum genauer auf sich hat. Die Informationen dazu fehlen bisher.

→ Shaher soll weitere Infos einholen, damit der AStA eine Entscheidung treffen kann.

24.01.	31.01.	07.02.	14.02.	21.02.	28.02.	07.03.	<b>14.03.</b>	21.03.	28.03.
Zoom-Meeting	ausgefallen	Zoom-Meeting	Zoom-Meeting	Zoom-Meeting	Zoom-Meeting	Zoom-Meeting	Zoom-Meeting	Zoom-Meeting	Zoom-Meeting

#### 4:

Lea hatte die Idee, dass der AStA eventuell mal eine Art Grillparty veranstalten könnte, um die einzelnen Fachschaftsräte besser kennenzulernen. Verena möchte erfahren was die Meinung im AStA dazu ist und welche Möglichkeiten es gibt sowas auf die Beine zu stellen.

Allgemein wird die Idee in der AStA-Sitzung begrüßt, Marc weist darauf hin, dass Grillgut und Getränke selber bezahlt werden müssten, weil die Studierendenschaft nur Sachkosten übernimmt. Verena empfiehlt, dass jede\*r sein\*ihre Grillgut etc. selber mitbringt. Vielleicht könnte man ein Grillen in Münster und eins in Steinfurt anbieten, je nachdem ob die Steinfurter nach Münster kommen oder nicht.

Jan weist darauf hin, dass die Orga nicht zu viel Arbeitszeit fressen sollte.

- Marc und Verena werden sich zusammensetzen, um zu sehen was geht und was nicht. Die nächste FSRK ist am 13.04. wo das Thema auch angesprochen werden soll.

#### 5:

MYLILY ist nach eigenen Angaben ein Unternehmen aus Hamburg, das Bio-Damen-Hygieneartikel herstellt und auch bereits mehrere Hochschulen in Deutschland beliefert. Jan hat per Mail das Angebot bekommen, den AStA mit solchen Artikeln zu beliefern, die dann den Studierenden kostenfrei zur Verfügung gestellt werden könnten.

Der AStA diskutiert den Sachverhalt.

Jan stellt fest, dass eine Kooperation oder ähnliches einfach nur so erst mal nicht infrage kommt. Mehrere Referent\*innen lehnen eine Festlegung auf eine Firma ab. Man sollte einen Angebotsvergleich machen. Man könnte aber auch ein Vortrag zu dem Thema organisieren. Eine Fremdfinanzierung durch Dritte wäre ja vielleicht möglich oder die Finanzierung über die Hochschule/Dekanate laufen lassen.

Es werden Einwände wegen des Restmülls und der Verbrennung von Restmüll trotz Bio-Label gemacht.

- Jaroslaw (möglicher Vortrag), Lea (Nachhaltigkeit) und Marc (Finanzierungsfragen) werden die Thematik für den AStA weiterverfolgen

#### 6:

Das Campusfest in Steinfurt soll dieses Jahr wieder stattfinden und Jan würde gerne darüber sprechen, was der AStA dazu beitragen kann bzw. wie der AStA die Gelegenheit nutzen könnte, um Werbung für den AStA zu machen und über Hochschulpolitik zu informieren.

Marc schlägt vor, wieder sowas wie Wodka-Slash über den Campus Kiosk anzubieten.

Jan wird sich bei Herrn Dietrich nach dem genauen Datum erkundigen. Außerdem sollten Infos zum Verteilen vorbereitet werden. Vielleicht wäre auch eine Band interessant.

- Jan wird nächste Woche nochmal zum Thema berichten.

24.01.	31.01.	07.02.	14.02.	21.02.	28.02.	07.03.	<b>14.03.</b>	21.03.	28.03.
Zoom-Meeting	ausgefallen	Zoom-Meeting	Zoom-Meeting	Zoom-Meeting	Zoom-Meeting	Zoom-Meeting	Zoom-Meeting	Zoom-Meeting	Zoom-Meeting

## 7:

Marc hat an einem Treffen der WWU, Katho, etc. zum Münsteraner Hörsaal-Slam 2022 teilgenommen. Der nächste Hörsaal-Slam soll am 10.08. stattfinden.

Der AStA diskutiert kontrovers über die Fortsetzung der Kooperation insbesondere mit dem AStA der WWU, wie gut die Hörsaal-Slams bei den FH-Studies ankommen und ob man generell eine solch teure Veranstaltung weiter mitmachen will.

**Nach dem alle Argumente ausgetauscht wurden, lässt Jan über folgende Punkte abstimmen:**

Der Hörsaal-Slam findet mit uns nicht mehr statt, wir machen was anderes Schönes.

**4 Stimmen**

Das findet nicht an dem Termin statt und es wird weitere Verhandlungen über problematische Punkte in der Kooperation geben.

**2 Stimmen**

Enthaltungen

**0 Stimmen**

Die Mehrheit (2/3) will die Kooperation bzgl. des Hörsaal-Slams beenden und lieber etwas Eigenes machen.

Marc wird dem AStA der WWU die Entscheidung zeitnah via Email mitteilen.

## 8:

Verena bittet darum, dass weitere Referent\*innen am 04.04. um 10.30 Uhr oder am 30.03 um 10 Uhr sich Zeit nehmen, um den AStA bei den Erstsemesterbegrüßungen vorzustellen. Der Sciebo-Link ist bei Slack zu finden.

- Jan gibt den Referent\*innen Zeit bis kommenden Montag sich in die Liste einzutragen, ansonsten bestimmt er wer an der Erstsemesterbegrüßung teilnimmt. Die Präsentation für die Erstsemesterbegrüßungen wird noch mal überarbeitet

Verena macht darauf aufmerksam, dass ab nächster Woche teilweise die Vorlesungen beginnen und sie dann nicht mehr montags am Plenum teilnehmen kann. Wie steht es mit einer neuen Zeitabfrage für die Sitzungen des AStA im SoSe 2022?

- Jan sagt zu, dass die Umfrage heute noch rausgeht.

Lea fragt, was sich aus den Ausschreibungen der Referate ergeben hat.

Jan berichtet, dass bisher nur Finanzen ausgeschrieben wurde und dort bisher nur eine Bewerbung vorliegt. Zurzeit sei man in der Terminfindungsphase für ein Info-Gespräch.

Jaroslav berichtet, dass es wieder ein Referat für Politische Bildung geben wird und er gerne dieses Referat übernehmen möchte, wodurch natürlich das HoPo-Referat frei wird.

Verena berichtet, dass sie im August in ein Auslandssemester geht und dann im AStA aufhört.