

11.01.	18.01.	25.01.	01.02.	<b>08.02.</b>	15.02.	22.02.	01.03.	08.03.	15.03.
Zoom-Meeting	Zoom-Meeting	Zoom-Meeting	Zoom-Meeting	Zoom-Meeting	Zoom-Meeting	Zoom-Meeting	Zoom-Meeting	Zoom-Meeting	Zoom-Meeting

# AStA

## Sitzungsprotokoll

### 08.02.2021

als Zoom-Meeting

#### Anwesenheitsliste:

	Philipp Terstappen	Marc Wiegand	Yannick Janßen	Alexander Petrick	Jonas Barthel	Kim Janke	Erya Meyer	Artur Wagner	Maria Vallejo	Luisa Kohnen	Christian Rettig	Joshua Brandhorst	Jan Winkelkotte
Anwesend	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X
Entschuldigt				X									
Unbekannt													

#### Anwesende Beschäftigte:

Winfried Hagenkötter (Geschäftsführer)  
Hannah Ehlert (Gesundheitsmanagerin) von 11 bis 13:30 Uhr

#### Gäst\*innen:

-----  
Philipp nimmt wg eines weiteren Termins nur bis 12:00 Uhr an der Sitzung teil.  
Marc nimmt wg eines weiteren Termins nur bis 13:15 Uhr an der Sitzung teil.

#### Tagesordnung:

- 1) Wer macht was?!
- 2) Server zum digitalen Zusammenkommen
- 3) Prüfungsabbrüche im ILIAS
- 4) Umfrage
- 5) Psychische Belastungen in den Corona-Krisenstab
- 6) Konstituierende Senatssitzung am 22.03.
- 7) Kooperation mit Stadtteilauto
- 8) Semesterticketverhandlungen
- 9) Fragen zum Rassismus-Statement
- 10) Black History Month
- 11) Trans\* gerechte Hochschule
- 12) Sonstiges

**Moderation: Christian Rettig**

**Beginn: 11:05 Uhr / Ende: 13:40 Uhr**

**1:**

Philipp: (Bericht via Zoom-Chat) vor allem Mails und Terminkoordination

Marc: (Bericht via Zoom-Chat) Mails, Buero-stuff, Finanzermails rausgeschickt

Yannick: (Bericht via Zoom-Chat) hatte Urlaub bis gestern

Alexander: ist im Urlaub

Jonas: (Bericht via Zoom-Chat) Rechenschaftsbericht (monatlich, jährlich), StuPa-Ausschuss-Arbeit, weiherhin dran, dass der AStA ne FH-Kennung bekommt, AK PsyFi mit der WWU

11.01.	18.01.	25.01.	01.02.	<b>08.02.</b>	15.02.	22.02.	01.03.	08.03.	15.03.
Zoom-Meeting	Zoom-Meeting	Zoom-Meeting	Zoom-Meeting	Zoom-Meeting	Zoom-Meeting	Zoom-Meeting	Zoom-Meeting	Zoom-Meeting	Zoom-Meeting

Kim: (Bericht via Zoom-Chat) Bewerbungen für Aktionssemester durchgehen und Fragen beantworten, Email-Kontakt für neue Projekte

Enya: (Bericht via Zoom-Chat) Hörsaalslam Vernetzung, Orga und Meeting, AK Metoo Vernetzung und heute kurzes Meeting

Artur: (Bericht via Zoom-Chat) ak Metoo, Ak Studieren mit Kind

Maria: (Bericht via Zoom-Chat) Sprachkurs Webpage schöner machen (versucht :( ), BAS Meeting, Jahresrechenschaftsbericht

Luisa: (Bericht via Zoom-Chat) Newsletter, Veranstaltungen und Projektstelle beworben, Stellungnahme gepostet

Christian: (Bericht via Zoom-Chat) Vernetzung mit SHK-Vertretungen WWU und FH SWF (gemeinsam mit SHK-Vertretung Standort Steinfurt), website weiter bauen für tv stud MS, Telefonat mit studi der\*die mail an Alex geschrieben hat

Joshua: (Bericht via Zoom-Chat) Büro, Mails Rassismus Statement, AK MeToo (Veranstaltungen), Umfrage Auswerten, Black History Month, Jahresrechenschaftsbericht, E-Mailanfragen, Kontakt zu Hochschulgruppe für Queere Studierende

Jan: (Bericht via Zoom-Chat) Mails, Info Rassismus Statement, Arbeit am Cullen-Statement mit Joshua, Büro

Hannah (SGM): (Bericht via Zoom-Chat) orga, datenauswertung, bptp, Vernetzung PsyFi, Nachlesen Vertragliches, Umfrageauswertung

**2:**

Hannah berichtet, dass sie und Alexander wegen eines Servers zum digitalen Zusammenkommen verschiedene Angebote von Discord, MatterMost, Teamspeak und Mumble miteinander verglichen und Aspekte wie Funktionalität und Datenschutz in einer Tabelle zusammengefasst hat. Sie stellt ihre Ergebnisse im Plenum vor.

Das Plenum stimmt über die Apps ab.

Discord: 7 Ja Stimmen, 4 Nein Stimmen, 2 Enthaltungen

MatterMost: 7 Ja Stimmen, 3 Nein Stimmen, 3 Enthaltungen

Teamspeak: 5 Ja Stimmen, 5 Nein Stimmen, 3 Enthaltungen

Mumble: 4 Ja Stimmen, 5 Nein Stimmen, 4 Enthaltungen

Stichwahl zwischen Discord und MatterMost.

Discord: 5 Ja Stimmen

MatterMost: 7 Ja Stimmen

MatterMost ist ausgewählt. Hannah und Jonas werden das einrichten und nach einem Tutorial schauen.

11.01.	18.01.	25.01.	01.02.	<b>08.02.</b>	15.02.	22.02.	01.03.	08.03.	15.03.
Zoom-Meeting	Zoom-Meeting	Zoom-Meeting	Zoom-Meeting	Zoom-Meeting	Zoom-Meeting	Zoom-Meeting	Zoom-Meeting	Zoom-Meeting	Zoom-Meeting

### 3:

Hannah berichtet, dass es bei Online-Prüfungen im ILIAS am FB 08 immer wieder zu technischen Abbrüchen kommt, sodass Prüfungen eine Woche später wiederholt werden müssen. Sie fragt, ob das von anderen FBs auch berichtet wird?!

Vom FB 4 und 10 werden ähnliche Probleme berichtet. Manchmal gibt es schon zum Start der Online-Prüfung Probleme.

Es wird überlegt, die Problematik im Corona-Krisenstab (mit Alexander oder Enya) anzusprechen. Allerdings ist unklar, ob er dafür zuständig wäre.

### 4:

Jonas regt an, anknüpfend an eine Umfrage der WWU, eine weitere Umfrage an der FH Münster (letzte war im SoSe 2020) zur Situation der Studis im Lockdown/Online-Semester durchzuführen.

Hannah, Yannick und Christian begrüßen die Idee und würden Jonas bei einer neuen Umfrage unterstützen. Marc wäre auch dabei.

### 5:

Der AStA der WWU hat ein Konzept geschrieben, wie Studis in Corona-Zeiten besser mit der Krise klarkommen. Jonas hat das Konzept gelesen und möchte die Thematik der psychischen Belastungen der Studis in den Corona-Krisenstab einbringen.

Christian berichtet, dass es ein ähnliches Papier auch an der Uni Hildesheim gibt und sich auch dort spannende Infos rausziehen lassen.

Alexander, Enya, Jonas und Christian werden sich zusammensetzen.

### 6:

Frau Cosfeld vom Justizariat, Koordinatorin für Senatsangelegenheiten der FH, hat darauf aufmerksam gemacht, dass am 22.03.2021 die konstituierende Sitzung des neuen Senats stattfindet und dass zur Besetzung der diversen Kommissionen und Gremien sehr viele Studentische Sitze zu vergeben sind und dass es sinnvoll erscheint, sich bereits jetzt auf die Suche nach willigen Kandidierenden/Vorschlägen zu machen.

Jan und Yannick werden sich zusammensetzen und sehen, wie man Studis findet.

### 7:

Winfried berichtet, dass die Kooperation mit Stadtteilauto vor dem Abschluss steht.

Studierende können ab dem 15.03.2021 über das myFH-Portal mit ihrem Studi-Ausweis ohne Mitgliedgebühr ein Auto/einen Transporter leihen. Für FH-Studierende soll ein gesonderter Tarif eingerichtet werden, der auf die Bedürfnisse der Studis abgestimmt ist. Am 15.02. soll ein finaler Test des Systems durchgeführt werden, weshalb im myFH-Portal der AStA-Mitglieder die Anmeldung bei Stadtteilauto freigeschaltet ist.

11.01.	18.01.	25.01.	01.02.	<b>08.02.</b>	15.02.	22.02.	01.03.	08.03.	15.03.
Zoom-Meeting	Zoom-Meeting	Zoom-Meeting	Zoom-Meeting	Zoom-Meeting	Zoom-Meeting	Zoom-Meeting	Zoom-Meeting	Zoom-Meeting	Zoom-Meeting

### 8:

Am vergangenen Freitag fand ein Treffen der an den Semesterticketverhandlungen beteiligten Studierendenschaften statt. Winfried berichtet, dass der AStA der WWU (bzw. dessen StuPa) mit dem Angebot der Verkehrsunternehmen nicht zufrieden ist und eine niedrigere Preisentwicklung erreichen möchte.

Das FH-StuPa hat dem Angebot aber bereits zugestimmt, insbesondere wegen des Zusatznutzens von Personen- und Fahrradmitnahme im gesamten Münsterland in Bus & Bahn in den sog. Randzeiten.

### 9:

Jan hat einige Fragen und Anmerkungen zum Rassismus-Statement (siehe auch TOP 4 des Protokolls vom 01.02.2021).

Er hat zwei E-Mails mit Fragen/Anmerkungen von Studis beantwortet, die das Statement des AStA kritisieren. Jan fragt sich inzwischen, wer mit dem Betroffenen gesprochen hat und wieviel in dem Fall von Seiten des FH-AStA unterstellt wird.

Im Plenum wird berichtet, dass die Aussagen vom Betroffenen und Studiwerk sich widersprechen.

Jan kritisiert, dass im AStA-Statement gesagt wird, die Polizei hätte ihre Arbeit nicht gemacht und fragt sich, durch was der AStA zu dieser Aussage kommt und was von der Polizei erwartet wird.

Das Plenum diskutiert nochmal die Stelle über die Polizei-Arbeit in der AStA-Stellungnahmen.

Den aktuellen Stand kennt gerade niemand. Philipp hat in dieser Woche noch ein Gespräch mit dem neuen Geschäftsführer des StuWe. Dann könnte nächste Woche ein Update gegeben werden.

### 10:

In den USA und Kanada wird im Februar jeden Jahres der Black History Month veranstaltet, in Großbritannien, Irland und den Niederlanden im Oktober.

Joshua möchte Ende Februar einen Film zum Thema zeigen (als Online-Veranstaltung nur für queere FH-Studis) und via Newsletter auf den Monat aufmerksam machen.

Artur weist auf die Notwendigkeit von Lizenz und GEMA-Gebühren hin.

### 11:

TOP verschoben auf nächste Woche.

### 12:

Hannah fragt, wo man sehen kann wann der nächste Newsletter des AStA rauskommt. Luisa merkt an, dass sie für die Termine zeichnet und ihr die Termine gerade

11.01.	18.01.	25.01.	01.02.	<b>08.02.</b>	15.02.	22.02.	01.03.	08.03.	15.03.
Zoom-Meeting	Zoom-Meeting	Zoom-Meeting	Zoom-Meeting	Zoom-Meeting	Zoom-Meeting	Zoom-Meeting	Zoom-Meeting	Zoom-Meeting	Zoom-Meeting

durchgehen. Yannick schlägt vor, dass nächsten Montag der nächste Newsletter erscheinen sollte.

Enya stellt die studentischen Themenbeiträge zur nächsten Corona-Krisenstabsitzung vor. Alexander und Enya haben verschiedene Fragen und Vorgehensweisen bearbeitet und untersucht zu Prüfungsphase, Semesterplanung, Praktika und Seminare in Präsenz und Sonstiges (Masken, einheitl. Verhaltensregeln).

Aus dem Plenum werden weitere Anregungen zu Themen gegeben.

Kim berichtet, dass die Design-Abschlussarbeiten jetzt online gezeigt werden und fragt, ob der AStA das über seine Kanäle teilen/bewerben kann. Luisa wird das übernehmen.

Protokoll: Winfried Hagenkötter